

OSIT
IMPRESA S.P.A.

CODICE ETICO

1 INTRODUZIONE

2 AMBITO DI APPLICAZIONE E DESTINATARI DEL CODICE ETICO

3 REGOLE DI COMPORTAMENTO

4 PRINCIPI AZIENDALI

Prevenzione ai Fenomeni di Corruzione e Riciclaggio di Denaro
Gestione di Eventuali Conflitti di Interessi
Impegno alla Trasparenza

5 IMPEGNO PER LA TUTELA DEL PIANETA

6 PRIVACY E TUTELA DEI DATI PERSONALI DEI DIPENDENTI E DEI TERZI

7 DIRITTI UMANI E TUTELA DELLE PERSONE

Diritti Umani
Sicurezza sul Luogo di Lavoro e Tutela della Salute dei Dipendenti

8 IMPEGNO ALLA NON DISCRIMINAZIONE: DIVERSITÀ, EQUITÀ E INCLUSIONE

9 DIVULGAZIONE DEL CODICE ETICO IN AZIENDA

10 APPLICAZIONE DEL CODICE ETICO E SISTEMA DI WHISTLEBLOWING

11 VIOLAZIONI E CONSEGUENZE SANZIONATORIE

12 DISPOSIZIONI FINALI

1 INTRODUZIONE

La Osit Impresa S.p.a. (in seguito indicata anche solo come “OSIT”), sin dalla sua fondazione, ha ritenuto che i pilastri su cui basare la sostenibilità e lo sviluppo della società fossero i valori di moralità, integrità ed etica.

Il presente Codice Etico intende quindi riportare tali principi per delineare le regole di comportamento e per fornire delle linee guida alle persone che lavorano internamente ed esternamente con la nostra azienda. Il Codice etico rappresenta, per OSIT, la carta dei principi etici nelle nostre relazioni personali e commerciali e l’adozione dell’etica anche negli affari e nel lavoro.

Adottare l’etica negli affari vuol dire creare un rapporto di fiducia. Il nostro modo di concepire il lavoro come un rapporto di fiducia è diretto verso i nostri clienti, dipendenti, partner commerciali e verso chiunque intrattenga relazioni commerciali con OSIT.

Questa fiducia non si guadagna da un giorno all’altro, ma si costruisce e si rafforza quotidianamente. L’etica professionale può manifestarsi in modi diversi e talvolta sembra presentare delle apparenti contraddizioni, ma invero non è così.

Un approccio etico nel lavoro sul medio-lungo periodo ripaga. L’adozione dei principi delineati

nel Codice Etico, oltre alla conformità con leggi e regolamenti, si basa sulla convinzione che l’integrità negli affari sia essenziale per una crescita duratura, oltre che per preservare e migliorare la reputazione della società, costruita con tanti sforzi, via via, fino ad arrivare ai nostri successi commerciali.

La OSIT ha predisposto un sistema di segnalazione degli illeciti che permette a chiunque di riferire violazioni o infrazioni sospette del nostro Codice e dei suoi principi, che è a disposizione sia dei dipendenti di OSIT sia delle persone esterne che intrattengono relazioni commerciali con la OSIT. Questo meccanismo è ritenuto fondamentale per identificare eventuali carenze nell’osservanza dei nostri principi etici e per eventualmente apportare le necessarie azioni correttive.

In sintesi, il presente codice comportamentale è un impegno della nostra società per regolamentare i rapporti interni ed esterni in una prospettiva etica del lavoro verso i nostri clienti, dipendenti, fornitori, partner commerciali, verso il mercato e per ultimo, ma non per importanza, verso l’ambiente.

Enrico Maria Sconciaforni

Presidente
OSIT IMPRESA S.P.A.

Alessandro Orsini

Amministratore delegato
OSIT IMPRESA S.P.A.

2

AMBITO DI APPLICAZIONE E DESTINATARI DEL CODICE ETICO

Con l'adozione del Codice Etico, OSIT intende definire regole, procedure, valori e principi morali a cui uniformarsi. I destinatari del presente Codice Etico sono tenuti ad apprenderne e rispettarne i contenuti, secondo quanto di seguito specificato.

Le disposizioni del presente Codice Etico sono dirette a tutti gli organi sociali e ai loro componenti, agli amministratori, manager e dipendenti (di seguito i "Dipendenti"), ai collaboratori esterni di qualsiasi tipo, ai consulenti, agli agenti, ai procuratori, a qualsiasi altro soggetto che possa agire in nome e per conto di OSIT e a tutti coloro che direttamente o indirettamente, stabilmente o temporaneamente, instaurano rapporti o relazioni con OSIT e operano per perseguire obiettivi comuni (di seguito i "Partner Commerciali", e se indicati insieme ai Dipendenti, anche semplicemente i "Destinatari").

OSIT si impegna al rispetto dei seguenti valori: Affidabilità, Curiosità, Integrità, Team work, Inclusione, Lealtà, Positività ed Intuizione. I Destinatari del presente Codice si impegnano a garantire di non farsi coinvolgere in situazioni che potrebbero rivelarsi illegali (corruzione, appropriazione indebita di beni, conflitti di interessi, divulgazione di informazioni, ecc.) o dannose per la OSIT. In generale, il comportamento associato alle attività professionali sia nel posto di lavoro sia in viaggio per affari, deve assicurare il rispetto dei valori, principi etici e tutelare gli interessi e l'immagine

della OSIT ed è importante che i valori sopra identificati non rimangano mere enunciazioni ma siano tradotti in condotte morali e comportamenti conformi a quanto ivi indicato.

Ai manager della OSIT è attribuito un ruolo chiave per il rispetto dei regolamenti etici e per promuovere una cultura dell'integrazione e dell'etica in azienda. Il Manager dovrà aiutare tutti i dipendenti a svolgere le proprie mansioni con successo e secondo le regole e i principi etici di OSIT. Ai Manager è attribuita la responsabilità dell'inglobamento dei valori e della divulgazione dei principi etici della OSIT. Il comportamento personale del Manager dovrà essere esemplare e dovrà garantire che le persone del proprio Team applicheranno e rispetteranno il Codice etico. I Manager sono i garanti della divulgazione dei messaggi aziendali e devono essere sempre disponibili all'ascolto e al supporto del proprio gruppo. Nel caso si presentino questioni o dilemmi di natura etica, il Manager dovrà incoraggiare i membri del suo gruppo ad esprimere liberamente eventuali problemi o dubbi, cercando delle soluzioni compatibili con gli interessi di OSIT.

Il Codice etico non sostituisce le leggi e le altre fonti normative vigenti, ma si affianca ad esse rafforzandole ed integrandole sotto il profilo sostanziale. In particolare, il Codice Etico identifica i valori fondamentali e la cultura della Società. La OSIT si impegna alla massima divulgazione del presente Codice Etico, anche tramite la pubblicazione sul proprio sito ufficiale www.subdued.com, provvedendo a predisporre ogni strumento conoscitivo utile a svolgere un processo di sensibilizzazione dei suoi contenuti, a curarne l'aggiornamento in linea con gli sviluppi organizzativi, a verificarne il grado di osservanza all'interno della Società.

3

**REGOLE
DI COMPORTAMENTO**

L'azienda promuove un ambiente di lavoro che incoraggia lo sviluppo del talento dei suoi dipendenti e collaboratori, garantendo integrità, onestà e rispetto reciproco. I destinatari del presente Codice Etico sono tenuti a eseguire le proprie prestazioni con diligenza, efficienza, correttezza e onestà, assumendo le responsabilità connesse agli adempimenti richiesti dal proprio ruolo. Il rapporto con i colleghi dovrà essere improntato a valori di civile convivenza e rispetto, evitando ogni forma di discriminazione.

Per quanto attiene alla scelta dei fornitori e dei collaboratori esterni per l'acquisto di beni e servizi le valutazioni sono effettuate con riferimento a una comprovata qualità e affidabilità dei beni e/o servizi richiesti. L'acquisto di beni o servizi si fonda sul rispetto dei principi e delle leggi poste a tutela della concorrenza, garantendo trasparenza ed efficienza nel processo di selezione. OSIT interrompe la prosecuzione di qualsiasi rapporto commerciale nel caso in cui vi siano sospetti di appartenenza o agevolazione di organizzazioni criminali.

OSIT si impegna a soddisfare le aspettative dei clienti offrendo prodotti e servizi di alta qualità, garantendo dichiarazioni veritiere sulle loro caratteristiche e qualità, operando con correttezza, onestà e professionalità.

OSIT attua da sempre un'attenta politica nella gestione della proprietà intellettuale nel rispetto dei diritti di terzi. Nell'ipotesi in cui si dovesse verificare, accidentalmente, un'interferenza con tali diritti, OSIT si impegna tempestivamente a vagliare eventuali segnalazioni e adottare gli opportuni provvedimenti.

4

PRINCIPI AZIENDALI

4.1 - Prevenzione ai Fenomeni di Corruzione e Riciclaggio di Denaro

Lo standard UNI ISO 37001:2016 definisce la corruzione come: “Offrire, promettere, fornire, accettare o richiedere un vantaggio indebito di qualsivoglia valore (che può essere economico o non economico), direttamente o indirettamente e indipendentemente dal luogo, violando la legge vigente, come incentivo o ricompensa per una persona ad agire o a omettere azioni in relazione alla prestazione delle mansioni di quella persona”. OSIT proibisce severamente qualsiasi forma di corruzione, favoritismi e pagamenti agevolativi. Il pagamento agevolativo può essere definito come il pagamento di una somma di denaro utilizzata allo scopo di agevolare, garantire o velocizzare una decisione amministrativa. In particolare, i destinatari non devono accettare alcuna promessa o donazione in denaro, beni o altro beneficio da terzi qualora comporti la violazione dell’obbligo di fedeltà o degli obblighi connessi alla loro prestazione e siano mirati a favorirli presso OSIT. I destinatari non devono tantomeno offrire una somma di denaro a terzi che possa essere qualificabile come corruzione, favoritismo o pagamenti agevolativi.

Secondo la definizione del legislatore europeo “Il riciclaggio di denaro rappresenta il processo attraverso il quale gli autori di attività criminali mascherano l’origine illecita dei propri beni o del

proprio reddito”. I destinatari devono rispettare tutte le leggi e regolamenti nazionali e internazionali contro il riciclaggio di denaro e il finanziamento del terrorismo. Tutte le attività, le transazioni commerciali e finanziarie devono essere svolte nel rispetto del principio della massima trasparenza, garantendo la tracciabilità delle relative operazioni sottostanti.

OSIT effettua controlli atti a prevenire e combattere il riciclaggio di denaro ed effettua formazione per sensibilizzare i Destinatari sul significato della corruzione e del riciclaggio di denaro e su come prevenirlo o individuarlo.

4.2 - Gestione di Eventuali Conflitti di Interessi

I Destinatari del presente codice devono astenersi dal porre in essere situazioni in cui i propri interessi personali o quelli delle proprie famiglie o di parenti stretti possano essere in conflitto con gli interessi della OSIT, o possano rischiare di danneggiare l'immagine o la reputazione della OSIT.

In particolare, rappresentano un conflitto di interessi le seguenti situazioni: lavorare (anche con ruolo volontario), per terze parti con interessi che sono in conflitto con quelli di OSIT; mantenere interessi finanziari, commerciali o personali e promuovere situazioni che potrebbero interferire con le attività di OSIT; ricevere regali o inviti che potrebbero influenzare il giudizio personale, la selezione o la scelta di un fornitore di servizi per promuovere i propri interessi personali o quelli di parenti stretti.

Nelle ipotesi in cui un destinatario si trovi di fronte ad un rischio di conflitto d'interessi, deve immediatamente informarne la gerarchia diretta o indiretta (es. Manager), o qualunque altro organo o direzione pertinente (es. Ufficio Risorse Umane) e deve astenersi dall'intromettersi in qualunque modo nelle relazioni che OSIT intrattiene con il terzo in questione. Inoltre, i destinatari devono garantire il corretto utilizzo degli asset aziendali nelle attività d'impresa di OSIT e devono adottare, in ogni caso, un comportamento consono e responsabile che rifletta la cultura aziendale.

4.3 - Impegno alla Trasparenza

OSIT si impegna a rendere accessibili le informazioni inerenti alle sue attività (che non siano informazioni riservate per ragioni aziendali) e considera la trasparenza un aspetto essenziale per preservare la fiducia dei clienti, dei fornitori e dei collaboratori.

Gli impegni della OSIT in tal senso sono quelli di:

- agire in modo trasparente in tutte le attività e con tutte le controparti;
- cooperare in modo trasparente con le autorità e le istituzioni;
- gestire i rapporti con la clientela in modo trasparente;
- garantire una comunicazione chiara, accurata e completa.

5

**IMPEGNO PER LA TUTELA
DEL PIANETA**

OSIT si impegna a tutelare il pianeta e i suoi ecosistemi contribuendo a ridurre l'impatto ambientale attraverso una gestione responsabile delle proprie attività. In particolare, OSIT si impegna a ridurre l'impatto sul cambiamento climatico, preservando gli ecosistemi, utilizzando – ove possibile - la filosofia dell'economia circolare, promuovendo l'adozione di materie prime a minore impatto ambientale. OSIT si impegna ad effettuare la formazione ai Destinatari sulla strategia e sulle iniziative inerenti alla sostenibilità e si impegna a ricercare soluzioni in risposta alle sfide ambientali contemporanee. Per OSIT la tutela del pianeta e dell'ambiente è un obiettivo importante.

6

**PRIVACY E TUTELA
DEI DATI PERSONALI
DEI DIPENDENTI E DEI TERZI**

OSIT, si impegna a rispettare la normativa privacy come indicata nel D.lgs. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e s.m.i. nonché quanto indicato nel Regolamento Europeo GDPR (General Data Protection Regulation - Regolamento UE 2016/679) al fine di tutelare i dati personali trattati nell'ambito delle proprie attività e di evitare l'utilizzo improprio (o illecito) dei dati personali dei suoi dipendenti o dei terzi.

A tal fine OSIT adotta delle specifiche procedure finalizzate a fornire un'adeguata informativa agli interessati e l'acquisizione del consenso degli interessati, ove necessario. OSIT si impegna ad applicare e aggiornare costantemente le procedure per la tutela dei dati personali.

In particolare, l'impegno di OSIT è rivolto a tutelare, nel migliore dei modi possibili e in ottemperanza a quanto stabilito dalla normativa Privacy, i dati personali dei suoi clienti, dei suoi dipendenti, nonché di tutte le aziende che intrattengono relazioni commerciali con OSIT o dei professionisti esterni che gestiscono per conto di OSIT specifici affari.

Il rispetto della privacy, per i Destinatari si estende anche fuori dell'orario di lavoro al fine di salvaguardare le informazioni riservate inerenti al settore commerciale, legale, amministrativo, gestione del personale e di ogni altro settore inerente alle aree professionali dell'azienda.

7**DIRITTI UMANI
E TUTELA DELLE PERSONE****7.1 - Diritti Umani**

OSIT si impegna a garantire il rispetto dei Diritti Umani per i lavoratori e le persone in generale. A tal fine le attività della OSIT sono svolte nel pieno rispetto dei diritti umani, considerando anche le attività svolte dai partner commerciali. In particolare OSIT si impegna a garantire il pieno rispetto del valore delle persone e dei diritti umani e dei lavoratori come sanciti dai trattati e dalle dichiarazioni italiane e internazionali, in linea con la Dichiarazione Universale dei Diritti Umani delle Nazioni Unite (UNGP), con la Dichiarazione dei Principi e dei Diritti Fondamentali sul Lavoro dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro (ILO), con la Dichiarazione dell'Organizzazione per la Cooperazione e lo Sviluppo Economico (OCSE) per le Imprese Multinazionali e con l'Agenda 2030 delle Nazioni Unite e i suoi 17 Obiettivi di Sviluppo Sostenibile (SDGs). OSIT si impegna a migliorare le procedure per individuare e affrontare le violazioni dei diritti umani nella catena di fornitura. OSIT non tollera nessuna forma di violazione dei diritti umani né tampoco alcuna forma di molestia fisica e/o verbale, discriminazione, intimidazione, bullismo o comportamenti umilianti. OSIT lotta contro tutte le forme di discriminazione, lavoro forzato, lavoro minorile.

7.2 - Sicurezza sul Luogo di Lavoro e Tutela della Salute dei Dipendenti

OSIT si impegna a tutelare le persone e a promuovere ogni azione necessaria per la tutela della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro. Ai dipendenti di OSIT è garantito un buon equilibrio fra vita privata e attività lavorativa. OSIT adotta misure per la prevenzione e per la tutela da qualsiasi comportamento negligente che possa causare danni diretti e/o indiretti a terzi, operando nel pieno rispetto delle norme locali e internazionali. OSIT si impegna a mantenere l'ambiente di lavoro sicuro e motivante, a sensibilizzare i suoi dipendenti sui rischi per la Salute e Sicurezza e sulle misure preventive. Inoltre, OSIT si impegna a sensibilizzare i suoi fornitori sulle questioni relative alla salute e alla sicurezza sui luoghi di lavoro, nonché su altre questioni più ampiamente approfondite in un apposito codice di condotta fornitori.

8 IMPEGNO ALLA NON DISCRIMINAZIONE:

Diversità, Equità e Inclusione

OSIT si impegna a combattere qualsiasi forma di discriminazione e molestia nell'ambiente di lavoro. Per OSIT i valori di diversità, equità e inclusione sono essenziali per un arricchimento della visione e della cultura aziendale.

A tal fine OSIT si impegna a:

- garantire condizioni di pari opportunità a tutti i propri dipendenti;
- costruire un ambiente di lavoro inclusivo;
- adottare misure (inerenti alla sfera della comunicazione e comportamentale) che contribuiscano a promuovere una cultura di inclusione di tutte le diversità.

9 DIVULGAZIONE DEL CODICE ETICO IN AZIENDA

Il presente codice etico è rivolto ai Destinatari. OSIT si impegna a garantire una corretta ed efficace diffusione dei principi e di quanto ivi contenuto, promuovendo programmi di comunicazione e di formazione al fine di garantire che tutti siano correttamente informati al riguardo e che i suoi contenuti siano in linea con la filosofia dell'impresa.

10 APPLICAZIONE DEL CODICE ETICO E SISTEMA DI WHISTLEBLOWING

OSIT ha attivato già da tempo un sistema di Whistleblowing con l'obiettivo di gestire correttamente e verificare tempestivamente, eventuali comportamenti illeciti e irrispettosi, segnalati da dipendenti o da soggetti esterni, in violazione delle normative vigenti, del Codice Etico, dei regolamenti o delle procedure interne. Il sistema di Whistleblowing garantisce il pieno rispetto della normativa sulla privacy e consente al segnalante di scegliere l'anonimato.

La procedura ed i canali di segnalazione sono visibili al seguente link

www.subdued.com/it_it/whistleblowing.

I segnalanti potranno utilizzare la piattaforma di Whistleblowing ovvero rivolgersi direttamente al Consiglio di amministrazione o a uno dei suoi membri. I segnalanti saranno garantiti contro qualsiasi forma di ritorsione, discriminazione o penalizzazione; sarà inoltre garantito massimo rispetto della privacy e la riservatezza in merito all'identità del segnalante, fatti salvi gli obblighi di legge e la tutela dei diritti della Società o delle persone accusate erroneamente e/o in malafede.

La gestione delle segnalazioni provenienti dai Destinatari o da fornitori, clienti e controparti verrà gestita da OSIT che condurrà indagini e intraprenderà azioni appropriate, quando necessario.

11 VIOLAZIONI E CONSEGUENZE SANZIONATORIE

La OSIT evidenzia che le regole indicate nel presente Codice Etico sono molto importanti. OSIT adotterà dei provvedimenti ritenuti opportuni nei confronti dei destinatari che violeranno tali norme, indipendentemente dall'eventuale esercizio dell'azione penale da parte dell'autorità giudiziaria.

Le disposizioni indicate nel Codice Etico aziendale sono da considerarsi parte essenziale delle obbligazioni contrattuali. Eventuali violazioni costituiranno inadempimento delle obbligazioni del contratto di lavoro e/o illecito disciplinare, in conformità alla normativa applicabile, con ogni conseguenza di legge (incluso l'eventuale licenziamento). Inoltre, le eventuali violazioni potranno comportare la richiesta di risarcimento dei danni derivanti da parte di OSIT considerando l'entità del danno arrecato alla società.

12
DISPOSIZIONI
FINALI

OSIT curerà l'eventuale aggiornamento e la revisione del presente Codice Etico in linea con lo sviluppo aziendale.

OSIT
IMPRESA S.P.A.
